

На основу члана 11. и 32. став1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07), Скупштина општине Власотинце, на седници одржаној 11.07.2008. године, донела је

## **СТАТУТ ОПШТИНЕ ВЛАСОТИНЦЕ**

### **I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1.

Општина Власотинце (у даљем тексту: општина) је основна територијална јединица у којој се остварује локална самоуправа, у складу са законом и овим Статутом.

#### Члан 2.

Оснивању, укидању и промени територије општине Власотинце претходи саветодавни референдум на територији општине.

Границу општине чине насељена места, односно границе катастарских општина које се граниче са суседним општинама.

#### Члан 3.

Територију општине чине насељена места, односно подручја катастарских општина и то:

<b>Ред.бр.</b>	<b>Насељено место</b>	<b>Катастарска општина</b>
1.	Алексине	Алексине
2.	Батуловце	Батуловце
3.	Бољаре	Бољаре
4.	Борин До	Борин До
5.	Брезовица	Брезовица
6.	Власотинце	Власотинце-град, Власотинце-ван варош
7.	Гложане	Гложане
8.	Горња Лопушња	Горња Лопушња
9.	Горња Ломница	Горња Ломница
10.	Горњи Дејан	Горњи Дејан
11.	Горњи Орах	Горњи Орах
12.	Горњи Присјан	Горњи Присјан
13.	Градиште	Градиште
14.	Гуњетина	Гуњетина
15.	Дадинце	Дадинце
16.	Доња Лопушња	Доња Лопушња
17.	Добровиш	Добровиш
18.	Доња Ломница	Доња Ломница
19.	Доње Гаре	Доње Гаре
20.	Доњи Дејан	Доњи Дејан
21.	Доњи Присјан	Доњи Присјан
22.	Златићево	Златићево
23.	Јастребац	Јастребац
24.	Јаворје	Јаворје
25.	Јаковљево	Јаковљево
26.	Козило	Козило
27.	Конопница	Конопница
28.	Комарица	Комарица
29.	Крушевица	Крушевица
30.	Ладовица	Ладовица
31.	Липовица	Липовица

32.	Орашје	Орашје
33.	Кукавица	Орашје
34.	Острц	Острц
35.	Пржојне	Пржојне
36.	Прилепац	Прилепац
37.	Равна Гора	Равна Гора
38.	Равни Дел	Равни Дел
39.	Самарница	Самарница
40.	Свође	Свође
41.	Скрапеж	Скрапеж
42.	Средор	Средор
43.	Стајковце	Стајковце
44.	Страњево	Страњево
45.	Тегошница	Г.Орах-Јаковљево
46.	Црна Бара	Црна бара
47.	Црнатово	Црнатово
48.	Шишава	Шишава

#### Члан 4.

Седиште општине је у Власотинцу, улица Трг ослобођења 12 .

#### Члан 5.

Општина има својство правног лица и представља је председник општине. У општини Власотинце у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

#### Члан 6.

Органи општине и Општинска управа са одељењима имају печат округлог облика са текстом: Република Србија , Општина Власотинце по ободу, назив органа односно општинске управе или одељења и грб Републике Србије у средини.

Општина има штамбил правоугаоног облика, са текстом:

Грб Републике Србије  
Република Србија  
ОПШТИНА ВЛАСОТИНЦЕ  
Број \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_, године  
Власотинце

#### Члан 7.

Општина има свој симбол.

Симбол општине је Амблем општине, чији се опис, садржина и начин коришћења утврђује Одлуком Скупштине општине.

#### Члан 8.

Празник општине је "10. октобар".

Начин обележавања празника општине уређује се посебном Одлуком Скупштине општине.

#### Члан 9.

Општина установљава награде и јавна признања предузећима и појединцима за значајна оставарења и доприноса у производњи, науци, образовању, уметности и другим друштвеним областима.

Врсте награде и јавних признања, поступак услове и начина његовог додељивања, утврђује се посебном Одлуком Скупштине општине.

#### Члан 10.

Општина остварује сарадњу са општинама и градовима у Републици и може се удруживати са другим општинама ради остваривања заједничких циљева планова и програма развоја, као и других потреба од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и службе у складу са законом и статутом.

Општина може сарађивати са општинама других држава, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног интегритета и правног поретка Републике Србије, у складу са Уставом и законом.

Одлуку о успостављању сарадње, односно закључењу споразума о сарадњи са општином друге државе, доноси Скупштина општине, уз сагласност Владе.

Општина може оснивати своја удружења, у складу са Уставом и законом.

Општина може да се повезује и удружује у различите облике сарадње и асоцијације ради остваривања програма развоја и задовољавања одређених потреба од заједничког интереса и решавање других питања на основу добровољности, солидарности и узајамности.

Одлуку о сарадњи и повезивању доноси Скупштина општине.

#### Члан 11.

Рад органа општине је јаван.

Јавност органа општине може се ограничити или искључити у случајевима утврђеним законом.

## II . ПОСЛОВИ ОПШТИНЕ

#### Члан 12.

Општина врши послове утврђене Уставом и Законом, послове који су општини поверени из оквира права и дужности Републике, као и друге послове утврђене овим Статутом.

#### Члан 13.

Општина у складу са Уставом и законом, преко својих органа :

1. доноси програме развоја,
2. доноси урбанистичке планове,
3. доноси буџет и завршни рачун,
4. утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада
5. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробља и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање,
6. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда,
7. спроводи поступак исељења бесправно уселених лица и станара у заједничке просторије у стамбеним зградама,
8. доноси програме уређења грађевинског земљишта, утврђује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћења грађевинског земљишта,
9. доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у општини,

10. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора,

11. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програма заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине,

12. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу,

13. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију аутокси превоза путника,

14. уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби која се врши на територији општине, као и одређује делове обала и воденог простора на којима се могу градити хидро грађевински објекти и постављати пловни објекти,

15. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потребе локалног становништва,

16. оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање,

17. оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установе социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља,

18. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културно и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе,

19. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица,

20. доноси основне заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури.

21. уређује и утврђује начин коришћења и управљање изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја,

22. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима,

23. подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе,

24. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине (туризма), уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад,

25. управља имовином општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању,

26. уређује и организује вршење послова у вези са држањем, заштитом домаћих егзотичних животиња,

27. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса,

28. образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад,

29. помаже развој различитих облика самопоћи солидарности са лицима са посебним потребама као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији,

- 30. подстиче и помаже развој задругарства,
- 31. организује службу правне помоћи грађанима,
- 32. стара се о остваривању , заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група, стара се о заштити и остваривању личних и колективних права националних мањина и етничких група.
- 33. утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине,
- 34. стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користе на територији општине, оснива телевизијске и радио станице ради извештавања на језику националних мањина који је у општини у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина који није у службеној употреби , када такво извештавање представља достигнути ниво мањинских права,
- 35. прописије прекршаје за повреде општинских прописа,
- 36. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине,
- 37. уређује организацију и рад мировних већа,
- 38. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја општине,
- 39. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане у складу, с Уставом, законом и Статутом.

### III. ОРГАНИ ОПШТИНЕ

Органи општине су: Скупштина Општине , председник општине , Општинско веће и општинска управа.

#### 1. СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

##### А) Надлежност и рад ``

#### Члан 14.

Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом , законом и статутом.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника скупштине и постављењем секретара скупштине.

#### Члан 15.

Скупштина општине у складу са законом:

- 1. доноси Статут општине и Пословник Скупштине,
- 2. доноси буџет и завршни рачун општине,
- 3. утврђује стопе изворних прихода општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада,
- 4. доноси програм развоја општине и појединих делатности,
- 5. доноси урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта,
- 6. доноси прописе и друге опште кате,
- 7. расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу,
- 8. оснива службе, комунална јавна предузећа, установе и организације и врши надзор над њиховим радом,
- 9. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре комуналних јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом,
- 10. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине

11. поставља и разрешава секретара Скупштине,
12. бира и разрешава председника општине и, на предлог председника општине, бира заменика председника општине и чланове општинског већа,
13. утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који општини припадају по закону,
14. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта,
15. доноси акт о јавном задуживању, у складу са законом којим се уређује јавни дуг,
16. прописије радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката,
17. даје мишљење о републичком и регионалном просторном плану,
18. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за општину,
19. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја општине,
20. покреће поступак за оцену уставности или законитости закона и другог општег акта Републике Србије којим се повређује право на локалну самоуправу заштиту права општине пред Уставним судом,
21. врши избор заштитника грађана
22. утврђује симболе општине
23. оснива Савет за развој и заштиту локалне самоуправе
24. обавља и друге послове утврђене законом и статутом

#### Члан 16.

Седницу Скупштине општине сазива председник скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник скупштине је дужан да седницу закаже на захтев председника општине, општинског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако председник скупштине не закаже седницу у року из става 2. овог члана, седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима одлучује Скупштина.

#### Члан 17.

Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или статутом није друкчије одређено.

О доношењу статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника.

#### Члан 18.

Начин, припрема, вођење и рад седнице Скупштине општине уређује се Пословником Скупштине општине.

Пословник Скупштине општине, по правилу се доноси на конститутивној седници Скупштине после обављених избора.

#### Б) Избор одборника

#### Члан 19.

Скупштина општине има 45 одборника.

Грађани бирају одборнике на основу слободног, општег и једнаког изборног права, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом.

Одборници се бирају на четири године.

Изабрани одборници полажу заклетву.

## Ц) Права и дужности одборника

### Члан 20.

Право је и дужност одборника да учествују у раду Скупштине општине и њених радних тела; извршава задатке; предлаже Скупштини расправу о одређеним питањима; подноси иницијативу за доношење одлука и других аката; даје им амандмане на предлог прописа и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештен о питањима од утицаја на вршење одборничких дужности, да од општинске управе тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за скупштину, да поставља одборничка питања и др.

### Члан 21.

Дужност одборника Скупштине општине врши се без награде.

Одборник Скупштине општине има право на накнаду путних трошкова и изгубљене зараде насталих вршењем одборничке дужности.

### Члан 22.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен за изражено мишљење или давање гласа на седници Скупштине и њених радних тела.

### Члан 23.

Права и дужности одборника детаљније се регулишу Пословником Скупштине општине.

## Д) Радна тела Скупштине општине

### Члан 24.

Скупштина општине образује савете и комисије, као стална радна тела, ради разматрања и решавања појединих питања из њених надлежности.

Скупштина општине, по потреби, образује повремене комисије, радне групе одборника и друга повремена радна тела ради обављања одређених задатака из своје надлежности.

Скупштина општине има следећа стална радна тела:

1. Савет за развој општине и локалне самоуправе
2. Савет за буџет и финансије,
3. Савет за урбанизам, грађевинска, комунално-стамбена питања и заштиту животне средине

4. Савет за привреду, пољопривреду и водопривреду,
5. Савет за здравство, културу, физичку културу и информисање,
6. Савет за образовање
7. Савет за социјалну, дечју и борачко-инвалидску заштиту
8. Савет за безбедност

У Савет за безбедност образују се као радне групе:

- 1) Радна група за превенцију болести зависности и наркоманије
- 2) Радна група за превенцију малолетничке деликвенције
- 3) Радна група за превенцију насиља у породици
- 4) Радна група за безбедност собраћаја
- 5) Радна група за јавни ред и мир

9. Комисија за прописе и статутарна питања,

10. Комисија за представке и предлоге,

11. Комисија за избор, именовања, награде и признања, мандатно-имунитетска и административна питања.

Скупштина општине доноси Одлуке о избору чланова радних тела, већином од броја присутних одборника.

Председник савета, односно комисије именује се из реда одборника, а чланови могу бити из реда грађана.

Посебном одлуком Скупштине општине детаљније се утврђују делокруг, састав и начин рада сталних радних тела.

Е) Председник, заменик председника и секретар Скупштине општине

#### Члан 25.

Скупштина општине има председника скупштине.

Председник скупштине организује рад скупштине општине, сазива и председава њеним седницама и обавља друге послове утврђене законом и Статутом општине.

Председник Скупштине, на предлог најмање 1/3 одборника, бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

#### Члан 26.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

За председника скупштине изабран је кандидат који је добио већину гласова укупног броја одборника.

Ако је предложено више кандидата, а ни један није добио потребну већину, гласање се понавља и то између два кандидата који су добили највећи број гласова.

Ако ни у другом кругу председник Скупштине није изабран понавља се поступак избора са кандидатима о којима се Скупштина није изјашњавала.

#### Члан 27.

Председник Скупштине има заменика.

Избор заменика врши се на исти начин као и избор председника.

Заменик замењује председника у случају његове одсутности, спречености да обавља своју дужност или на основу посебног овлашћења.

#### Члан 28.

Председник и заменик председника Скупштине општине могу поднети оставку и бити разрешени пре истека мандата.

Председник Скупштине општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

Предлог се подноси у писменој форми и мора бити образложен.

О предлогу за разрешење председника Скупштине општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику скупштине.

Ако скупштина не разреши председника Скупштине општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника Скупштине општине, пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога

#### Члан 29.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља, на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може, на предлог председника скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара скупштине општине поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

## 2. ИЗВРШНИ ОРГАНИ ОПШТИНЕ

### Члан 30.

Извршни органи општине Власотинце су председник општине и Општинско веће.

### 2.1. ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

#### Члан 31.

Председника општине бира Скупштина општине, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупштине општине предлаже кандидата за председника општине.

#### Члан 32.

Кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика председника општине из реда одборника кога бира Скупштина општине на исти начин као председника општине.

Председнику општине и заменику председника општине избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини општине.

Председник општине и заменик председника општине су на сталном раду у општини.

#### Члан 33.

Председник општине:

- 1) представља и заступа општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) усмерава и усклађује рад општинске управе
- 5) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, стаутом или одлуком Скупштине;
- 6) врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима општине.

#### Члан 34.

Председник општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање једне трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине.

Ако Скупштина не разреши председника општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника општине, пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

#### Члан 35.

Разрешењем председника општине престаје мандат заменика председника општине и Општинског већа.

#### Члан 36.

Заменик председника општине, односно члан Општинског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника општине или члана Општинског већа, председник општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси Одлуку о разрешењу и о избору.

Председник општине, заменик председника општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника општине, заменика председника општине или члана Општинског већа.

#### Члан 37.

Престанком мандата Скупштине престаје мандат председнику општине и Општинском већу општине, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника општине и Општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

Престанак мандата председника општине констатује Скупштина општине.

### 3. ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

#### Члан 38.

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине и девет чланова општинског већа, које бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника општине.

Када одлучује о избору председника општине, Скупштина истовремено одлучује о избору заменика председника општине и чланова Општинског већа.

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине на предлог председника општине тајним гласањем.

Уколико предлог председника општине за избор члана Општинског већа не добије потребну већину од укупног броја одборника, председник општине предлаже новог члана Већа.

#### Члан 39.

Чланови Општинског већа које бира Скупштина општине не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у општини.

Број чланова Општинског већа на сталном раду у општини утврђује Скупштина општине на предлог председника општине.

#### Члан 40.

##### Општинско веће :

- 1) предлаже Статут, Буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине,

3) доноси Одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године ;

4) врши надзор над радом општинске управе , поништава или укида акте општинске управе који нису у сагласности са законом , Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;

5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;

6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике;

7) поставља и разрешава начелника Општинске управе, односно начелнике управа за поједине области.

#### Члан 41.

Председник општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Председник општине је дужан да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова , ако законом или Статутом општине за поједина питања није предвиђена друга већина.

#### Члан 42.

Организација, начин рада и одлучивање Општинског већа уређује се Одлуком, коју доноси Скупштина општине , после одржаних избора.

#### IV Општинска управа

#### Члан 43.

Општинска управа образује се као јединствен орган.

#### Члан 44.

Општинска управа:

1) припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, председник општине и општинско веће,

2) извршава одлуке и друга акта Скупштине општине, председника општине и општинског већа,

3) решава у правном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине,

4) обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;

5) извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;

6) обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник општине и општинско веће.

#### Члан 45.

Општинском управом, као јединственим органом, руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Општинска управа образује организационе јединице за вршење сродних, управних, стручних и других послова.

#### Члан 46.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће на основу јавног огласа, на пет година.

Начелник општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце организационих јединица у управи распоређује начелник.

#### Члан 47.

Начелник за свој рад и рад управе одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са Статутом општине и актом о организацији Општинске управе.

#### Члан 48.

Акт о организацији Општинске управе, доноси Скупштина општине на предлог предлог Општинског већа.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност Општинског већа.

#### Члан 49.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

- 1) наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
- 2) изрећи мандатну казну;
- 3) поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
- 4) издати привремено наређење, односно забрану;
- 5) обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за који је тај орган надлежан;
- 6) предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

#### Члан 50.

У Општинској управи могу се поставити највише три помоћника председника општине за поједине области у складу са законом.

Помоћници председника општине могу се поставити за следеће области: спорта, омладине и образовање; здравства и социјалне политике; економског развоја, привреде, пољопривреде, водопривреде, шумарства и предузетништва; урбанизма и заштите животне средине.

Помоћнике председника општине поставља и разрешава председник општине.

#### Члан 51.

Ради заштите имовинских права и интереса општине и месних заједница у општини, може се образовати Општинско јавно правобранилаштво.

Делокруг, организација и рад Општинског јавног правобранилаштва утврдиће се посебном Одлуком Скупштине општине.

### IV .ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

#### Члан 52.

За извршавање изворних и поверених послова општини припадају приходи утврђени законом, као и средства за обављање поверених послова из оквира права и дужности Републике, у складу са врстом и обимом послова.

#### Члан 53.

Општина самостало располаже својим приходом.  
О употреби буџетских средстава општине одлучује Скупштина општине.  
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине, односно лице које он овласти.

#### Члан 54.

Општина има буџет у коме се исказују сви приходи и расходи општине.  
Буџет општине израђује се на начин предвиђен законом и доноси се за једну календарску годину. По истеку године за коју је буџет општине донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета општине.  
Скупштина општине доноси Буџет и усваја завршни рачун општине, већином од укупног броја одборника.  
Буџет општине и завршни рачун о извршењу буџета општине доступни су јавности.

#### Члан 55.

Скупштина општине утврђује локалне комуналне таске посебном одлуком којом регулише висину, олакшице, рокове и начин плаћања ове таксе.

#### Члан 56.

Ради решавања одређених питања од непосредног интереса за локално становништво може се увести самодопринос за територију општине или један њен део

Иницијативу за увођење самодоприноса могу покренути председник општине, једна трећина одборника и збор грађана одређеног дела општине. Саставни део иницијативе је програм, којим се утврђују извори, намене и начин обезбеђивања укупних средстава за реализацију самодоприноса.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса, о којој ће се изјашњавати грађани, Скупштина општине доноси већином од укупног броја одборника.

Скупштина општине утврђује посебном одлуком облике, начин и рокове непосредног изјашњавања грађани ради спровођења самодоприноса.

#### Члан 57.

Скупштина општине даје сагласност на опште акте органа и организација чији се рад финансира из буџета, а којима се утврђује број и структура запослених у њима.

Скупштина општине разматра, најмање једном годишње, Програм рада и Извештај о раду и коришћењу буџетских средстава корисника средстава из предходног става.

Ради контроле коришћења буџетских средстава, председник општине, у складу са законом, оснива посебну службу за инспекцију и ревизију.

### V. НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ-

#### Члан 58.

Облици непосредног учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе су : грађанска иницијатива, збор грађана и референдум.

#### Члан 59.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности општине, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 5% бирача општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје акта о грађанској иницијативи.

О предлогу из става 3. овог члана, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

#### Члан 60.

Збор грађана сазива се за део територије општине, насељено место или део насељеног места који може бити: заселак, улица, део градског насеља, подручје месне заједнице.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа општине.

Збор грађана, јавним гласањем, већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини или појединим органима и службама општине.

Органи и службе општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

#### Члан 61.

Збор грађана сазива Председник општине, Председник Скупштине општине, овлашћени представник месне заједнице или другог облика месне самоуправе, најмање 7 дана пре дана одржавања.

Збор грађана може сазвати и група грађана у складу са одлуком Скупштине општине.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога, односно захтева збора грађана.

#### Члан 62.

Сазивач, односно првопотписани у случајевима када група грађана сазива збор је обавезан да обавести Општинску управу о одржавању збора грађана.

О сазваном збору, грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласној табли, преко средстава информисања или на други уобичајени начин.

Збором грађана председава сазивач или лице које он писменим путем овласти.

Ближе услове о раду збора грађана и о другим питањима од значаја за рад збора грађана, општина ће уредити посебном одлуком.

#### Члан 63.

Скупштина општине може на сопствену иницијату, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из свог делокруга.

Скупштина општине дужна је да распише референдум о питањима из свога делокруга на захтев грађана општине.

Захтев грађана пуноважно је покренут, ако је листа потписника захтева састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје захтева грађана општини.

Одлука путем референдума донета је ако су се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана општине.

Одлука донета на референдуму је обавезна, а Скупштина општине је не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у наредном периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

#### Члан 64.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије Општине о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тога дела територије, ако је листа потписника захтева за расписивање референдума састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 20% бирача са дела територије општине за коју се тражи расписивање референдума, а који су уписани у бирачки списак на дан предавања захтева грађана општини.

Органи и службе општине дужни су да обавештавају јавност о свом раду преко средстава јавног информисања и на други прикладан начин.

Органи и службе општине дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи и службе општине дужни су да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених .

На поднете притужбе органи и службе општине дужни су да одговоре у року од 30 дана , ако подносилац притужбе захтева одговор.

### VI . МЕСНА САМОУПРАВА

#### Члан 65.

Ради задовољавања потреба и интереса грађана у градским насељима и селима могу се оснивати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

#### Члан 66.

Скупштина општине одлучује уз претходно прибављено мишљење грађана, о образовању, подручју за које се образује и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе.

Ова одлука доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

#### Члан 67.

Статутом месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, у складу са овим Статутом и одлуком о образовању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице односно другог облика месне самоуправе.

#### Члан 68.

Средства за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе су:

- 1) Средства која јединица локалне самоуправе пренесе месној заједници, односно другог облика месне самоуправе;
- 2) средства која грађани обезбеђују самодоприносом;
- 3) средства од накнаде за услуге;
- 4) поклони и друга средства.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе користи средства у складу са својим програмима и плановима.

#### Члан 69.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру вршења послова на задовољавању потреба и интереса грађана са територије месне заједнице и вршења поверених послова из изворног делокруга општине, када су јој ти послови поверени.

#### Члан 70.

Одлуком Скупштине општине може се свим и појединим месним заједницама и другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из изворног делокруга локалне самоуправе, уз обезбеђење за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од тога да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

## VII. ДОНОШЕЊЕ АКТА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ

### Члан 71.

У оквиру, Уставом и Законом утврђених права, општина самостално доноси прописе којима уређује питања из своје изворне надлежности, на основу Статута општине.

У повереним пословима општина доноси прописе и акте на основу овлашћења датог законом и у оквиру тог овлашћења.

### Члан 72.

Прописе, опште и појединачне акте из надлежности општине доноси Скупштина општине.

Појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом општине и одлуком Скупштине општине доноси председник општине.

Одлуке доноси само скупштина општине.

### Члан 73.

Општинско веће, Општинска управа, сваки одборник Скупштине општине, као и 10% бирача могу дати иницијативу за доношење прописа и општих аката из надлежности Скупштине општине.

Општинско веће утврђује предлог аката које доноси Скупштина општине.

### Члан 74.

Прописи и општи акти Скупштине општине и њених органа објављују се у "Службеном гласнику града Лесковца".

### Члан 75.

Прописи и општи акти ступају на снагу најраније осмог дана од дана објављивања, осим ако из нарочито оправданих разлога, није предвиђено да ступе на снагу даном доношења, а те разлоге утврђује орган који их доноси приликом доношења.

## VIII. ЗАШТИТА ПРАВА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

### Члан 76.

Скупштина општине, у складу са законом, покреће поступак за оцену уставности и законитости закона и другог општег акта Републике Србије ако сматра да су њиме повређена права општине.

### Члан 77.

У општини се може установити заштитник грађана који је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних предузећа и установа, ако се ради о повреди прописа и општих аката органа општине.

## IX .ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

### Члан 78.

Аутентично тумачење Статута даје Скупштина општине на предлог надлежног радног тела.

### Члан 79.

Предлог за доношење или промену Статута општине, може поднети најмање 10% бирача општине, трећина одборника, председник општине, Општинско веће и надлежно радно тело Скупштине општине.

Предлог се подноси у писаном облику са образложењем.

О предлогу Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Када Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу или промени Статута општине, истом одлуком одређује начин, поступак доношења, односно промене Статута, и именује Комисију за израду нацрта акта о доношењу или промени Статута општине.

Скупштина усваја акт о доношењу или промени Статута већином гласова од укупног броја одборника.

#### Х. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 80.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Власотинце који је објављен у "Службеном гласнику општине Лесковац", број 5./02, 12/03, 17/04, 13/05 и 12/06.

##### Члан 81.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, у "Службеном гласнику града Лесковца".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВЛАСОТИНЦЕ, дана 11.07. 2008. године,  
01 бр. 06- 14/2008.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,  
Велибор Стојковић

### Образложење

Правни основ за доношење Статута општине Власотинце садржан је у члану 32. став 1. тачка 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) којим је прописано да Скупштина општине доноси статут и пословник у складу са законом.

Чланом 100. наведеног закона новоизабрана скупштина јединице локалне самоуправе у обавези је да свој Статут усклади са одредбама закона у року од 90 дана о дана свог конституисања.

Радна група припремила је нацрт Статута општине и доставила Општинском већу ради утврђивања предлога Статута општине урађен је на основу постојећег статута и унете су нове одредбе чиме је усаглашен са одредбама новог Закона о локалној самоуправи који је ступио на снагу 29.12.2007. године.

Општинско веће општине Власотинце на седници одржаној 30.06.2008. године утврдило је предлог Статута општине Власотинце, па у смислу члана 46

Став 1. тачка 1. закона о локалној самоуправи предлаже Скупштини општине да донесе Статут општине Власотинце као што гласи у предлогу.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВЛАСОТИНЦЕ, дана 30.06. 2008. године,  
01 број 06 -10/08.

ПРЕДСЕДНИК,  
Бошко Станчић, с. р.